



2024 Crowe Bompani SpA

Relazione di Trasparenza

Per l'esercizio sociale chiuso al 30 giugno 2024
pubblicata ai sensi dell'art. 13 del regolamento
europeo 16 aprile 2014 n.537

Indice dei contenuti

1. Forma giuridica, struttura proprietaria e di governo della società	1
2. Rete internazionale di appartenenza	2
3. Sistema di controllo della qualità	5
3.1 Le responsabilità apicali per la qualità	6
3.2 Principi etici applicabili	7
3.3 Accettazione e mantenimento dei rapporti con il cliente	8
3.4 Svolgimento dell'incarico	9
3.5 Risorse umane	10
3.6 Monitoraggio	12
3.7 Tecnologia e documentazione	14
4. Controllo esterno della qualità	15
5. Conformità a leggi e regolamenti	15
5.1 Privacy	15
5.2 Conservazione dei documenti	15
6. Enti di Interesse Pubblico i cui bilanci sono stati oggetto di revisione legale nell'esercizio sociale chiuso al 30 giugno 2024.....	15
7. Informazioni finanziarie relative alle dimensioni operative della società di revisione legale	16
8. Informazioni sulla base di calcolo della remunerazione dei soci	17
9. Allegato 1: Crowe Global Member Firms That Provide Audit Services	19

Presentazione

In adempimento alla vigente normativa è stata predisposta la presente Relazione di Trasparenza; il rispetto di questo adempimento ci consente di comunicare al pubblico il nostro impegno rivolto al pieno rispetto dei principi deontologici professionali ed all'alta qualità dei servizi professionali che rendiamo alla clientela con l'applicazione di metodologie di lavoro avanzate e con la grande attenzione posta nella formazione delle risorse umane.

MILANO ANCONA BARI BOLOGNA BRESCIA BRINDISI FIRENZE
GENOVA NAPOLI PADOVA PIACENZA PISA ROMA TORINO

1. Forma giuridica, struttura proprietaria e di governo della società

Forma Giuridica

Crowe Bompani SpA (di seguito anche “Crowe” o la “Società”), Società per Azioni di diritto italiano con sede legale in Milano, Via Leone XIII 14, è una member firm di Crowe Global con sede a New York, Stati Uniti.

La Società, iscritta nel Registro dei Revisori Contabili al numero 2498 - DM del 12 aprile 1995 pubblicato nella G.U. numero 31Bis del 21 aprile 1995, svolge attività di revisione legale dei conti ed organizzazione contabile, nonché le altre attività consentite alle società di revisione dalla normativa vigente. Ha numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano, codice fiscale e Partita IVA n° 01414060200.

La Società è inoltre registrata dall'anno 2009 presso il PCAOB (Public Company Accounting Oversight Board).

Struttura Proprietaria

Il capitale sociale della Società (euro 700.000), interamente versato, è rappresentato da azioni detenute in modo prevalente da soci (nel seguito anche definiti “partner”) in possesso degli specifici requisiti personali e professionali previsti dalle vigenti norme di legge e/o regolamentari. Le azioni non possedute dai soci sono rappresentate da azioni proprie.

Il possesso delle azioni da parte dei soci comporta, ai sensi dell'art. 2345 del codice civile, l'obbligo di eseguire a favore della Società prestazioni accessorie che consistono nello svolgimento di attività di revisione e/o organizzazione contabile per i clienti della Società; le prestazioni accessorie possono avere ad oggetto anche la carica di amministratore della Società.

Le attività di cui sopra sono svolte in conformità con le regole deontologiche che disciplinano la professione e nel rispetto del Manuale della Qualità (strutturato in base ai principi dell'ISQC (Italia) 1) e delle *Policies* di *Crowe Global*.

Struttura di Governo

Il Consiglio di Amministrazione

L'amministrazione della Società è affidata ad un Consiglio di Amministrazione nominato dall'Assemblea degli Azionisti. Il Consiglio di Amministrazione ha i più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società, fatte salve le materie che per legge e statuto sono riservate all'Assemblea dei Soci.

Attualmente il Consiglio di Amministrazione è composto da soci consiglieri la maggioranza dei quali iscritti nel Registro dei Revisori Contabili:

- Giovanni Paschero – Presidente del Consiglio di Amministrazione e Amministratore Delegato
- Giovanni Santoro – Consigliere ed Amministratore Delegato
- Sabrina Rigo- Consigliere
- Alessandro Ruina - Consigliere
- Fabio Sardelli – Consigliere e Amministratore Delegato
- Alessandro Reborà – Consigliere
- Sandro Iannucci – Consigliere (non iscritto)
- Simone Sartini – Consigliere
- Gabriella Ricciardi – Consigliere
- Andrea Fantechi - Consigliere

Tutti i soci ed i componenti del Consiglio di Amministrazione sono tenuti al rispetto delle direttive e delle procedure della Società e delle Policies di Crowe Global.

La gestione sociale è controllata da un Collegio Sindacale costituito da 3 membri effettivi e da 2 membri supplenti. Il Collegio Sindacale, in carica fino all'approvazione del bilancio d'esercizio che chiuderà al 30 giugno 2024, è composto da:

Nicola Brambilla Presidente

Stefano Pellegrino Sindaco Effettivo

Stefano Rigon Sindaco Effettivo

E' stato inoltre nominato l'organo incaricato del controllo contabile nella persona del Dott. Giuseppe Dell'Aquila in carica sino all'approvazione del bilancio che chiuderà al 30 giugno 2024.

Organizzazione territoriale

La Società svolge la propria attività sul territorio nazionale con uffici a *Milano, Roma, Torino, Padova, Genova, Brescia, Pisa* e alcuni desk (uffici di rappresentanza senza presenza di personale Crowe Bompani) a *Bologna, Firenze, Brindisi, Napoli, Piacenza, Bari, Ancona*.

2. Rete internazionale di appartenenza

Crowe Bompani SpA aderisce come *member firm* a *Crowe Global*, uno dei 10 maggiori network internazionali di revisione e servizi professionali alle imprese secondo il ranking pubblicato dall'International Accounting Bulletin (IAB). Il Network ha una presenza globale basata su una rete integrata di società indipendenti distribuita in 145 paesi con circa 750 uffici e circa 35 mila professionisti (si veda Allegato 1 con elenco delle member firms appartenenti al network Crowe

Global che forniscono servizi di audit). Crowe Global è un network globale di entità che forniscono servizi professionali di Audit, Tax, Advisory e Risk ad un rilevante numero di società, quotate e non, operanti nei settori pubblico e privato. Il fatturato complessivo al 31 dicembre 2023 realizzato dalle entità della rete *Crowe Global* risulta pari a circa 5,3 miliardi di dollari (di cui 1,94 miliardi di dollari relativi ad attività di audit).

Il *Network Crowe Global* permette alla Società di fornire servizi di revisione contabile anche a società estere e gruppi multinazionali.

Crowe Global svolge attività di coordinamento alle attuali member firms e favorisce la cooperazione tra di esse; il suo scopo è la promozione a livello mondiale dell'offerta di servizi integrati di elevata qualità. Ogni *member firm* è un'entità legale separata e indipendente. Gli obblighi e le responsabilità delle *member firms* sono regolati da accordi che prevedono diritti e doveri connessi all'utilizzo del brand *Crowe* come pure la condivisione delle conoscenze tecniche e metodologiche.

Le *member firms* sono raggruppate in tre aree geografiche e precisamente: EMEA (Europa, Medio Oriente e Africa), Americhe e Asia-Pacific.

Crowe Global, nella sua funzione di organizzazione globale, formula un'unica strategia condivisa con le member firms per la promozione di obiettivi comuni mediante l'attuazione di:

- Piani e strategie globali
- Standard, policies e metodologie comuni da promuovere nelle member firms
- Iniziative relative al personale, inclusi i processi per il recruitment, valutazione, sviluppo e remunerazione
- Programmi di miglioramento della qualità
- Policies e guide per i servizi a clienti internazionali e per lo sviluppo del brand
- Rendicontazione annuale e budget di Crowe Global con le indicazioni delle attività di sviluppo e le priorità sugli investimenti

Le *member firms* sono tenute a conformarsi a standard, metodologie e *policies* comuni, incluse quelle relative alla metodologia di revisione, gestione della qualità, del rischio e dell'indipendenza, nonché condivisione di conoscenze, risorse umane e strumenti tecnologici. L'Audit Manual utilizzato dal *Network* viene aggiornato periodicamente ed è strutturato in modo da garantire la sua *compliance* con i principi di revisione internazionali in vigore (ISA).

La nostra Società ha inoltre istituito procedure aggiuntive al fine di uniformarsi agli aggiornamenti che hanno interessato gli ISA Italia nel corso del periodo oggetto di esame.

Il metodo di lavoro è reso disponibile a tutti i soci e professionisti della Società sulla rete aziendale tramite l'applicativo denominato CroWeb, periodicamente aggiornato e ampliato, che ha sostituito nel mese di luglio 2021 il vecchio applicativo Weboffice migliorandone l'accessibilità nonché permettendo agli utenti una migliore fruizione dei contenuti.

Le *member firms* si impegnano a condurre la propria attività in conformità con gli standard professionali ed il Codice Etico (*International Code of Ethics for Professional Accountants* pubblicato dall'IFAC *International Federation of Accountants*) così come con le disposizioni di legge applicabili nei rispettivi paesi. Le *member firms* sono soggette a verifiche periodiche al fine di valutarne il rispetto e l'aderenza alle *policies di Crowe Global* su temi quali l'indipendenza, la qualità e il risk management, la metodologia di revisione e la gestione delle risorse umane. Le *member firms* che non sono in grado di soddisfare gli impegni circa la qualità e le altre disposizioni di *Crowe Global* sono passibili di esclusione dal *Network*.

Oltre alla nostra Società, esistono in Italia altre organizzazioni professionali aderenti alla rete *Crowe Global* che svolgono attività di consulenza in vari settori, ognuna delle quali è legalmente separata e con organi di governo differenti e autonomi.

Crowe Global è una rete internazionale di entità indipendenti che hanno la licenza di utilizzare il marchio "Crowe" su una determinata nazione, così come può farlo Crowe Bompani SpA in Italia, San Marino e il Vaticano. Crowe Global è organizzata legalmente ai sensi delle leggi della Svizzera come Verein (*Association*) ed è un'entità senza scopo di lucro che fornisce supporto alle entità del network le quali contribuiscono finanziariamente alle spese comuni (tramite il versamento delle c.d. "support fees"). Crowe Global è partecipata esclusivamente dalle entità del network (c.d. "member firms"). L'ufficio centrale del network è situato a New York, nella 515 Madison Ave. Crowe Global è considerata una "rete" come definita dal Codice etico dell'International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA) e in virtù della sua appartenenza al Forum of Firms.

Governance di Crowe Global: l'organo principale di governo del network è Consiglio di amministrazione che è responsabile della gestione di Crowe Global ed è incaricato di supervisionare le attività della rete, tra cui la definizione delle strategie. Il Consiglio è composto da un CEO (attualmente il Dott. Kamel Abouchacra), da un Chairman e da un gruppo di amministratori istituzionali o elettivi. Gli amministratori elettivi sono senior partners provenienti dalle *member firms* che durano in carica massimo due anni e sono soggetti a obbligo di rotazione. Il Consiglio gestisce quattro sottocomitati, ognuno responsabile di un'area operativa. Vi è anche un Comitato di gestione di cui fanno parte il CEO ed alcuni degli amministratori.

In data 6/4/2023 è stata creata la società Crowe Bompani Advisory Srl che ha ad oggetto lo svolgimento di incarichi consulenziali diversi dalla revisione. Tale società ha ottenuto in seguito l'autorizzazione ad operare da parte del network Crowe e ha iniziato nel corso dell'esercizio le proprie attività.

Come richiesto dalla normativa in vigore, in allegato viene fornito l'elenco delle *member firms* ripartito per Paese.

3. Sistema di controllo della qualità

L'impegno alla qualità rappresenta un obiettivo costante e primario di Crowe che viene perseguito in linea con le direttive del network al fine di fornire ai clienti in tutto il mondo servizi di elevata professionalità. Nei paragrafi seguenti si descrivono le principali componenti del sistema di controllo qualità.

Il sistema di controllo qualità riporta le direttive generali e le procedure che ne garantiscono l'applicazione ed è strutturato in modo da consentire a Crowe una ragionevole certezza che la Società ed il suo personale professionale soddisfino gli standard professionali e rispettino le leggi ed i regolamenti applicabili alla professione e che le relazioni emesse siano appropriate nelle circostanze.

Crowe ha come compito principale quello di esprimere un giudizio professionale sui bilanci delle società attraverso l'attività di revisione contabile. Per questo si impegna costantemente per migliorare i processi di gestione della qualità e del rischio in modo da mantenere elevata la qualità del servizio ed investe significativamente nello sviluppo della metodologia di revisione, negli strumenti e nelle altre risorse necessarie sempre nell'ottica di fornire servizi di qualità. Crowe ha implementato durante i passati esercizi uno specifico software per la gestione degli incarichi di revisione (*CaseWare Working Papers*, distribuito da CaseWare International Inc). Tale software favorisce la collaborazione nel team di revisione e facilita la condivisione di informazioni e documentazione delle procedure e delle relative conclusioni; permette una comunicazione sicura, in modo che i professionisti possano lavorare insieme anche a distanza. I file di lavoro elettronici sono archiviati tramite la piattaforma CaseWare Cloud. Si tratta di un cloud AWS Amazon's certificato SSAE 16, PCI Level 1, ISO 27001. La piattaforma cloud è utilizzata anche per lo scambio sicuro dei dati con i clienti.

Il sistema di controllo della qualità riferito alla gestione e conduzione degli incarichi di revisione legale adottato dalla nostra Società e formalizzato in apposito Manuale della Qualità, risponde ai requisiti previsti dal Principio Internazionale sul Controllo della Qualità – ISQC (Italia) 1, e si articola nelle seguenti procedure che vengono periodicamente monitorate al fine di verificarne la corretta applicazione:

- 3.1) Le responsabilità apicali per la qualità
- 3.2) Principi etici applicabili
- 3.3) Accettazione e mantenimento dei rapporti con il cliente
- 3.4) Svolgimento dell'incarico
- 3.5) Risorse umane
- 3.6) Monitoraggio

3.7) Tecnologia e documentazione

Il Manuale della Qualità è stato aggiornato alla fine del 2023/inizio 2024; sono altresì in corso di finalizzazione le procedure di adeguamento del Manuale e delle procedure aziendali ai dettami dell'ISQM1 che verrà applicato ufficialmente a partire dal 1 gennaio 2025.

3.1 Le responsabilità apicali per la qualità

I soci della Società decidono su tutte le questioni chiave riguardanti la Società e la sua *professional practice*.

I soci accettano e condividono la responsabilità di promuovere una cultura della qualità in azienda, la diffusione e l'aggiornamento del Manuale della Qualità e tutto il materiale di supporto pratico e di orientamento a sostegno della qualità.

I soci sono responsabili della definizione della struttura, operatività e reportistica della Società.

La responsabilità generale per il funzionamento del sistema di controllo qualità è attribuita al Consiglio di Amministrazione che regolarmente enfatizza, promuove e diffonde ai soci ed al personale professionale il principio secondo cui l'*audit quality*, il *risk management* e l'etica stanno alla base dell'attività della Società.

Ogni soggetto a cui vengono conferite responsabilità e doveri, deve essere valutato al fine di accertare che possieda sufficiente ed appropriata esperienza e capacità per far fronte a tali responsabilità e doveri.

Nell'ambito dei ruoli e delle responsabilità generali di tutti i partners e del personale professionale i valori comuni della nostra Società comprendono, oltre quelli inclusi nell'*International Code of Ethics for Professional Accountants* pubblicato dall'IFAC, quelli propri del *network Crowe Global*. Tali valori sono di seguito sintetizzati:

- **We Care:** Integrità, rispetto e fiducia reciproca, diversità ed elevato valore professionale, relazioni personali sono i valori che l'organizzazione abbraccia in collaborazione con i suoi membri e la comunità economica nazionale e internazionale.
- **We Share:** Lavoro di squadra, comune ricerca di opportunità, impegno condiviso e contributo alla vision aziendale, alla strategia ed agli obiettivi dell'organizzazione sono le qualità fondamentali attraverso cui l'organizzazione con i suoi membri crea valore.
- **We Invest:** Apprendimento continuo ed adattabilità, innovazione specifica e sviluppo delle capacità di servizio al cliente, impegno costante verso l'eccellenza e servizi di alta qualità sono le basi attraverso cui l'organizzazione con le sue aziende associate crea valore per i propri clienti.

- **We Grow:** La crescita qualitativa nel mercato nazionale e internazionale e la forza finanziaria di tutte le aziende associate sono riconosciute come le determinanti principali del valore internazionale dell'organizzazione e dell'indipendenza che vuole perseguire per il proprio futuro.

Al fine di assicurare un efficace sistema di controllo della qualità, la procedura adottata prevede:

- un processo di formazione continua del personale professionale e di informativa del personale non professionale;
- l'adozione di specifiche policies comportamentali;
- l'adozione di specifici presidi a garanzia del rispetto delle procedure.

3.2 Principi etici applicabili

Crowe promuove con tutti i suoi professionisti una cultura fondata sull'integrità e sull'attenzione alla qualità delle attività di revisione. Crowe stabilisce nel Manuale della Qualità regole applicabili a tutti i soci, personale professionale ed ai consulenti o altri professionisti e/o specialisti comunque impegnati in un particolare incarico per servizi professionali di revisione contabile ed in particolare:

- richiesta di conferma del requisito dell'indipendenza a tutti i soci, ed al network Crowe Global ove necessario, prima della presentazione di una proposta di incarico di revisione ad una nuova entità;
- predisposizione e aggiornamento periodico di un database contenente informazioni relative alle entità clienti;
- richiesta ed ottenimento della conferma annuale dell'indipendenza del personale professionale e non professionale rispetto alle entità catalogate nel database;
- richiesta di indipendenza ai componenti dei team di lavoro, inclusi i consulenti esterni;
- monitoraggio delle eventuali cariche sociali assunte dal personale professionale presso entità non clienti;
- valutazione preventiva dell'accettazione di incarichi diversi dalla revisione legale presso entità clienti e presso entità non clienti.

Le policies di indipendenza applicate da Crowe sono conformi a quelle richieste dal Network ed al contesto normativo nazionale, in particolare:

- il "Codice dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale, nonché di indipendenza e obiettività dei soggetti abilitati all'esercizio dell'attività di revisione legale dei conti", anche denominato "Codice Italiano di Etica

e Indipendenza”, adottato con determina del Ragioniere generale dello Stato prot. n. RR 127 del 23 marzo 2023 ed elaborato ai sensi dell’articolo 9, comma 1, e dell’articolo 9-bis, comma 2, e 10, comma 12, del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 3.

- Le norme di indipendenza stabilite nel Decreto Legislativo n.39/2010 e dal Regolamento UE n.537/2014;
- Le norme in tema di incompatibilità definite nel Regolamento di attuazione del Decreto Legislativo n.58/1998, adottato da Consob con delibera n.11971/1999 e successive modifiche ed integrazioni, per gli incarichi di revisione contabile conferiti da società quotate e da altre entità soggette alle disposizioni del citato Decreto.

Crowe ha sviluppato uno strumento accessibile dalla intranet aziendale per ottenere con tempestività la conferma dell’indipendenza da parte di tutti i soci prima dell’emissione di ogni proposta d’incarico ed inoltre ha implementato una procedura per l’ottenimento della conferma annuale di indipendenza da parte di tutti i dipendenti e professionisti della Società. Con riferimento ai gruppi internazionali ed agli Enti di Interesse Pubblico/Enti Sottoposti a Regime Intermedio è in vigore una procedura del Network che prevede la richiesta di indipendenza a tutte le *member firms*, nonché la possibilità di consultare l’elenco degli Enti di Interesse Pubblico, delle loro partecipate e degli enti finanziari a livello globale.

3.3 Accettazione e mantenimento dei rapporti con il cliente

L’accettazione degli incarichi di revisione e la continuazione di quelli esistenti comporta la valutazione delle risorse disponibili, inclusi il tempo e le risorse professionali, il rispetto dei principi etici e l’integrità del cliente.

Crowe ha previsto specifiche procedure sia per l’accettazione di incarichi di revisione di potenziali clienti, sia per il mantenimento di incarichi di revisione già esistenti. In particolare, la procedura di *Acceptance and Continuance*, gestita e archiviata attraverso l’applicativo aziendale *Croweb*., viene utilizzata per coordinare in modo efficace e tempestivo le attività di accettazione e mantenimento della clientela e degli incarichi, nel rispetto delle policies del Network e della Società.

Crowe ha predisposto una procedura antiriciclaggio e finanziamento del terrorismo che riporta le modalità operative al fine di assolvere agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia ed è integrata con la procedura di *Acceptance and Continuance* di cui sopra.

L’accettazione di un incarico presso un’entità non cliente prevede la valutazione preventiva del livello di rischio ad essa associabile e la verifica delle regole sull’indipendenza. Il rischio associato all’accettazione di un nuovo incarico è valutato su tre livelli crescenti. Al crescere del rischio assegnato al potenziale cliente è associata la necessità di una maggiore attività di verifica e supervisione durante il processo di revisione.

3.4 Svolgimento dell'incarico

La metodologia di revisione Crowe si basa sulla valutazione del rischio per determinare la natura, la tempistica e l'ampiezza delle procedure di revisione da applicare ad ogni singolo lavoro.

La metodologia è stata sviluppata per identificare i rischi di business ed i rischi di bilancio del cliente e, conseguentemente, come tali rischi influenzino l'approccio di revisione del bilancio. La metodologia e le guide applicative sono state integrate da Crowe in Italia per rispondere agli standard di revisione italiani ed alla normativa italiana. La metodologia di revisione viene costantemente aggiornata sia per recepire i miglioramenti dettati dall'esperienza operativa sia per tener conto delle novità normative.

Assegnazione degli incarichi

Ogni partner responsabile dell'incarico definisce il livello di rischio assegnato all'entità cliente, provvedendo a confermarlo o rettificarlo nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Il partner definisce inoltre il numero di ore previsto e la composizione del team di lavoro da dedicare all'incarico, nonché le necessità in tema di rotazione del personale e di consultazione. Secondo la procedura Crowe è prevista l'individuazione, per la revisione legale dei conti e per determinate tipologie di incarichi, della figura dell'*Independent Reviewer* anche tenuto conto delle specifiche competenze tecniche.

La tempistica e la composizione del team dedicato all'incarico sono calibrati in base alle dimensioni ed alla complessità dell'attività svolta dall'entità cliente, al livello di preparazione e di specializzazione dei componenti il team, alle scadenze programmate, nonché tenendo conto del livello di rischio assegnato al cliente.

In ipotesi di incarico con valutazione di rischio *close-monitoring* e comunque in ipotesi di incarico presso un Ente di Interesse Pubblico o un Ente Soggetto a Regime Intermedio, la procedura prevede la nomina di un *Engagement Quality Control Reviewer (EQCR)*. L'*Independent Reviewer* e l'*EQCR* sono scelti tra i soci che non partecipano direttamente al team di lavoro.

Il Manuale della Qualità prevede la disciplina della *Partner Rotation* al fine di garantire il mantenimento dell'indipendenza tra il socio revisore e la società revisionata. La *Partner Rotation* è orientata a limitare la permanenza nel ruolo di responsabile della revisione di una stessa persona in un determinato incarico di revisione. La rotazione degli incarichi viene sempre applicata per gli Enti di Interesse Pubblico e per gli Enti Sottoposti a Regime Intermedio tenuto conto di quanto disposto dall'art. 17 del D. Lgs. 39/2010 e dall'art.17 del Regolamento UE n. 537/2014 che impongono la rotazione del partner responsabile (responsabile chiave) della revisione dopo sette anni a rafforzamento del requisito dell'indipendenza dei revisori. Tale procedura è stata estesa anche agli altri lavori di revisione passati 10 anni dall'acquisizione dell'incarico.

A seguito della rotazione, devono trascorrere almeno tre anni prima che il partner (*responsabile*

chiave) possa di nuovo ricoprire il ruolo di partner responsabile della revisione per lo stesso cliente.

Direzione, Supervisione e Riesame del Lavoro

La Società, attraverso politiche e procedure formalizzate ed il suo sistema di controllo della qualità, richiede che gli incarichi siano eseguiti secondo standard professionali e secondo i requisiti imposti dalle vigenti normative.

Crowe è strutturata al fine di fornire una ragionevole certezza che la Società ed i suoi soci ed il personale professionale pianifichino, supervisionino e rivedano adeguatamente gli incarichi ed emettano relazioni appropriate alle circostanze.

Inoltre la Società mette a disposizione di soci e personale professionale il manuale di revisione pubblicato da Crowe Global ("*Crowe Global Audit Manual*") strutturato in modo che il lavoro di revisione possa essere svolto in ottemperanza di quanto previsto dai principi di revisione internazionali (International Standards on Auditing).

Le procedure di Crowe prevedono team di lavoro composti da personale con diversi livelli di esperienza e definiscono regole di partecipazione nel processo di revisione e nei vari livelli di riesame del lavoro identificando ruoli e responsabilità di ogni membro del team.

Per l'assegnazione del personale ai *team* di revisione vengono considerati i seguenti fattori: la competenza, le dimensioni/complessità dell'incarico, nonché la conoscenza specialistica e l'esperienza di settore. Nel caso di incarichi con tematiche complesse viene valutata l'integrazione del team con risorse specializzate.

3.5 Risorse umane

La "mission" della funzione Risorse Umane è quella di fornire un servizio tempestivo ed efficiente a supporto della struttura professionale al fine di dotare la Società di un organico con un livello di competenza e di aggiornamento tali da poter fare fronte alle proprie responsabilità con la dovuta diligenza. Tale servizio si concretizza nella selezione, inserimento, sviluppo, gestione e motivazione di personale professionale adeguato per fornire al mercato ed ai nostri clienti un servizio professionale caratterizzato da elevati standard qualitativi.

Crowe ha in essere procedure relative alle assunzioni, valutazioni periodiche, promozioni e formazione continua del personale professionale, al fine di garantire alla clientela elevati standard qualitativi. La ricerca di personale per la revisione avviene normalmente dalle università ed è integrata, ove necessario, con l'assunzione di personale con precedente esperienza lavorativa.

Al fine di mantenere un appropriato ed elevato livello di competenze professionali in tutto lo staff tecnico, ai nostri professionisti viene richiesto di svolgere una formazione professionale continua anche in conformità a quanto previsto dagli Ordini professionali di appartenenza. I corsi di base

sono integrati con programmi specifici per trattare le novità nei principi contabili e di revisione, negli standard professionali, nelle regole di indipendenza, nella normativa antiriciclaggio e di eventuali altre normative applicabili, nonché di argomenti di attualità della professione. Si richiede ai nostri professionisti di dedicare alla formazione un numero minimo di ore per ogni anno.

I corsi organizzati dalla Società sono integrati ove necessario da corsi esterni nell'ambito di programmi di aggiornamento in Italia ed all'estero, questi ultimi organizzati dal Network. La Società nel corso del 2020 ha anche ottenuto l'accreditamento presso il MEF come ente erogatore di formazione ai fini dell'espletamento dell'obbligo di formazione continua dei revisori ed ha costituito nel luglio 2021 la Crowe Bompani Academy Srl Benefit, una società che ha lo scopo, attraverso la promozione di corsi di aggiornamento e partecipazione ad eventi universitari (seminari, master, ecc.), di promuovere la cultura aziendale nonché favorire il reperimento di talenti da inserire in azienda. Nel mese di agosto 2023 la Società ha ottenuto anche l'accreditamento per la tenuta dei corsi di formazione continua dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

La formazione del personale professionale viene sviluppata anche tramite strumenti di e-learning che vengono messi a disposizione di tutto il personale professionale.

I percorsi formativi sono organizzati anche tenendo conto delle peculiarità dei settori in cui operano i clienti, degli sviluppi normativi e degli aggiornamenti della metodologia Crowe Global.

Il nostro processo di valutazione annuale di ogni professionista è disegnato per aiutare il nostro personale a crescere professionalmente nella Società, prestando sempre particolare attenzione alla qualità.

Le principali politiche e procedure identificate nel Manuale della Qualità per raggiungere gli obiettivi di "Preparazione e Competenza" del personale sono identificate nei seguenti sotto processi:

- Processo di assunzione e di uscita del personale: definisce le modalità di selezione ed assunzione di nuovo personale professionale, nonché le procedure da seguire in caso di uscita dalla Società.
- Processo di sviluppo professionale: definisce il piano formativo del personale effettuato sia tramite corsi interni che, per il personale con maggiore anzianità, con corsi internazionali organizzati dal Network Crowe Global. È inoltre prevista la possibilità che il personale partecipi a corsi esterni, il tutto sotto la guida della funzione Learning.
- Processo di valutazione: definisce i criteri utilizzati per la valutazione del personale al fine del suo avanzamento professionale e dei relativi incrementi retributivi.
- Processo di avanzamento: definisce gli avanzamenti di carriera del personale sulla base dell'effettivo sviluppo delle competenze, misurabile tramite le valutazioni e l'eventuale ottenimento delle qualifiche professionali come l'iscrizione al Registro dei Revisori Contabili e all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

A livello organizzativo il partner responsabile delle *Human Resources* è responsabile della supervisione del piano delle risorse umane della Società e della approvazione di assunzioni, dimissioni, variazioni retributive, bonus, promozioni, ecc., nonché di monitorare l'intero processo ed effettuare eventuali modifiche allo stesso. In ciascun ufficio della Società un partner, coordinato da un manager, è responsabile della gestione operativa del personale. A partire dal mese di luglio 2022 è stata inserita nella struttura anche la figura di un HR manager che supporta il partner responsabile per l'intero processo di gestione del personale: dall'attività di recruiting (ricerca e selezione del personale) alla gestione corrente delle risorse umane comprese le relative attività di budgeting, controllo di gestione e pianificazione delle risorse.

3.6 Monitoraggio

L'ISQC (Italia) 1, nonché l'*Audit Manual Crowe Global*, richiedono che la Società si doti di idonee procedure volte a verificare l'effettiva operatività del Sistema Controllo Qualità. Il monitoraggio è una specifica attività diretta a verificare:

- l'applicazione delle direttive e delle procedure incluse nel Manuale Controllo Qualità,
- la conduzione del lavoro di revisione contabile, nel rispetto della metodologia di revisione prevista dalla Società e della normativa in materia,

al fine di accertarne l'adeguatezza e l'efficacia.

L'attività di monitoraggio, in ultima analisi, mira ad evidenziare gli eventuali miglioramenti procedurali da introdurre in tutta la filiera delle operazioni di revisione contabile, ovvero a partire dall'accettazione dell'incarico fino al mantenimento della clientela alla conclusione del contratto, al fine di elevare il livello qualitativo delle attività svolte.

Le procedure di monitoraggio si applicano a due livelli:

1° livello:

Stabilire l'adeguatezza delle procedure per il controllo della qualità, con particolare riguardo a:

- Procedure per il controllo dei requisiti di etica professionale ed indipendenza;
- Procedure per il controllo della professionalità ed adeguata preparazione;
- Processi di formazione e sviluppo professionale continuo;
- Processi di selezione, valutazione e promozione del personale professionale.

Le procedure di monitoraggio di primo livello, sono basate sulle risultanze dell'attività svolta dalla funzione compliance, recentemente istituita.

2° livello:

Svolgere una verifica diretta per riscontrare l'applicazione delle procedure a specifici incarichi di revisione selezionati.

Entrambi i livelli rientrano nelle procedure di monitoraggio. Per il primo livello le procedure per il controllo della qualità vengono riviste annualmente per assicurarsi che le stesse permangano efficaci ed adeguate in relazione alle differenti situazioni e necessità. Vengono rivisti a campione i relativi documenti e output procedurali per assicurarsi che le procedure siano state effettivamente seguite. Possono essere effettuate interviste con il personale ai vari livelli per riscontrare che le procedure siano state totalmente comprese ed applicate.

L'attività di monitoraggio si svolge annualmente prima dell'inizio della fase di "interim" ed è organizzata al fine di garantire che tutti i partner e tutti gli uffici operativi territoriali siano sottoposti a periodica verifica. L'attività viene affidata ad un partner assistito da managers indipendenti nelle modalità definite nel Manuale della Qualità. Al termine del monitoraggio l'incaricato redige la relazione del lavoro svolto, utilizzando a supporto dell'analisi questionari standard ed esprime un giudizio sintetico; le risultanze vengono discusse con il responsabile della conduzione operativa del lavoro e con il partner di riferimento.

Dopo aver completato la valutazione annuale del sistema di controllo della qualità, il Responsabile del Monitoraggio riferisce i risultati al Consiglio di Amministrazione e redige una apposita relazione unitamente ad una proposta di Piano dei Rimedi.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto dei risultati delle verifiche ed approva un apposito Piano dei Rimedi definito con i partner di riferimento i cui risultati saranno periodicamente verificati nelle riunioni successive.

L'ultimo controllo della qualità a livello societario è stato effettuato nel mese di settembre/inizio ottobre 2024 relativamente ai lavori conclusi entro il 31 dicembre 2023 e sarà redatta una apposita relazione che verrà portata in Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e presa d'atto dei punti emersi a seguito della verifica e del connesso Piano dei Rimedi.

Sulla base dei risultati del monitoraggio, la Direzione Tecnica valuta la necessità di apportare modifiche alle procedure incluse nel Manuale della Qualità.

L'attività di revisione di Crowe è soggetta anche a controlli della qualità da parte di *Crowe Global* su base triennale. Nell'ambito delle sue verifiche il Network valuta la corretta applicazione del metodo di lavoro secondo quanto previsto dall'*Audit Manual* ed il sistema di controllo interno della qualità in accordo con quanto previsto dall'ISQC1. L'ultimo controllo qualità da parte del *Network Crowe Global* è stato effettuato ad inizio ottobre 2024. Tale controllo non ha preliminarmente evidenziato aspetti e criticità significativi e si è in attesa del report finale. I punti di attenzione saranno inclusi in un apposito *Action Plan* discusso ed approvato in un Consiglio di Amministrazione.

3.7 Tecnologia e documentazione

La Società adotta politiche e procedure che regolano la natura della documentazione richiesta con riferimento a tutti gli incarichi ed alla gestione della Società.

La Società inoltre adotta politiche e procedure che richiedono documentazione idonea a fornire la prova del funzionamento di ogni elemento del suo sistema di controllo di qualità per un periodo di tempo sufficiente a consentire l'esecuzione di procedure di monitoraggio atte a valutare la conformità della Società con il suo sistema di controllo della qualità, o per un periodo più lungo se richiesto dalla legge.

La documentazione del lavoro di revisione è sottoposta a supervisione e riesame da parte dei componenti il team di livello superiore rispetto a coloro che hanno svolto il lavoro. Il riesame del lavoro è articolato in maniera diversa a seconda del profilo di rischio assegnato all'entità cliente o alla complessità del lavoro identificati dall'engagement partner di riferimento. L'*Independent Reviewer* e l'EQCR sono responsabili del controllo di qualità degli incarichi che deve essere finalizzato entro la data di emissione della relazione.

In tale contesto, Crowe Bompani SpA utilizza, per i lavori di revisione contabile, il software di gestione degli incarichi di revisione "Caseware Working Papers" (distribuito nel mondo da Caseware International Inc.).

Caseware Working Papers è il software utilizzato dal network Crowe Global. Insieme a Caseware International, il network ha progettato il Crowe International audit Template (CHIAT), un «add-on» che include checklist e programmi di lavoro, utilizzato con il software Caseware Working Papers, che consente lo svolgimento dei lavori in conformità al Crowe Global Audit Manual. L'utilizzo del software consente di svolgere gli incarichi di audit in maniera più efficiente, completa ed in conformità ai principi di revisione internazionali ISA.

A livello locale è stata effettuata una personalizzazione della struttura del software e dei programmi di lavoro al fine di adeguarsi alle previsioni normative locali ed ai principi di revisione italiani (ISA Italia), ove necessario. Sono stati inoltre creati specifici programmi di lavoro integrati nel template di Caseware per le società di calcio e per gli enti finanziari.

I file di lavoro elettronici sono archiviati tramite la piattaforma CaseWare Cloud. Si tratta di un cloud AWS Amazon's certificato SSAE 16, PCI Level 1, ISO 27001. La piattaforma cloud è utilizzata anche per lo scambio sicuro dei dati con i clienti.

4. Controllo esterno della qualità

L'attività di revisione di Crowe è soggetta a controlli della qualità da parte della Consob. Nell'ambito delle sue verifiche, la Consob valuta il sistema di controllo interno della qualità della Società anche con riferimento all'indipendenza e alla formazione dei revisori contabili. Il primo controllo di qualità su Crowe Bompani SpA è stato avviato in data 19 ottobre 2021 dalla Consob ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) N. 537/2014 e dell'art. 22 del D. Lgs n.39 del 27 gennaio 2010. In data 22 settembre 2023 la Società ha ricevuto il Report Finale contenente gli esiti delle verifiche, le valutazioni conclusive e le raccomandazioni, nonché le tempistiche relative alla loro attuazione. La nostra società ha dato attuazione alle raccomandazioni entro le tempistiche contenute nel Report -- Finale.

In precedenza la Consob aveva effettuato una verifica nei mesi di giugno/luglio 2019 circa alcuni aspetti della procedura antiriciclaggio. La verifica si è conclusa con una serie di raccomandazioni che sono state oggetto di un apposito Action Plan approvato dal Consiglio di Amministrazione. Le azioni proposte sono state implementate e rese operative.

5. Conformità a leggi e regolamenti

5.1 Privacy

La politica in materia di Privacy definisce i principi da applicare nell'utilizzo e nella protezione dei dati personali, inclusi quelli relativi al personale, clienti, fornitori e consulenti. La procedura applicata è conforme alle normative applicabili in materia di protezione e confidenzialità dei dati personali (R.EU 2016/679 GDPR) rivolte a soggetti che acquisiscono o detengono tali dati. E' stata adottata una specifica policy aderente alla normativa italiana.

5.2 Conservazione dei documenti

La policy in materia di conservazione dei documenti si applica a tutto il personale professionale e di supporto con specifico riferimento alla creazione ed al mantenimento delle carte di lavoro relative al lavoro di revisione.

6. Enti di Interesse Pubblico i cui bilanci sono stati oggetto di revisione legale nell'esercizio sociale chiuso al 30 giugno 2024

L'elenco degli Enti di Interesse Pubblico i cui bilanci sono stati oggetto di revisione legale da parte di Crowe nel corso dell'esercizio chiuso al 30 giugno 2024 è il seguente:

- Eukedos SpA

- Conafi SpA
- Viveracqua Hydrobond 1 Srl
- TXT e-solutions SpA
- Bialetti SpA*

*limitatamente alla sola revisione limitata della Dichiarazione non Finanziaria dell'emittente.

7. Informazioni finanziarie relative alle dimensioni operative della società di revisione legale

Le informazioni di seguito riportate riguardano i ricavi della Società al netto delle spese addebitate ai clienti. Al fine di predisporre tali informazioni, sono stati considerati come incarichi di revisione legale gli incarichi conferiti ai sensi di una specifica norma di legge; inoltre si è tenuto conto della classificazione prevista dal Regolamento UE n. 537/2014. Alla data di pubblicazione delle seguenti informazioni, i ricavi sotto riportati sono la miglior stima in quanto il bilancio per l'esercizio chiuso al 30 giugno 2024 non è ancora stato approvato dall'Assemblea degli Azionisti.

	30-giu-24	30-giu-23
	€/000	€/000
Ricavi di revisione legale su bilanci di EIP	183	180
Ricavi di revisione legale su bilanci di controllate da EIP	94	77
Ricavi di revisione su Dichiarazioni di carattere non finanziario	17	10
Ricavi di revisione legale su bilanci di Enti sottoposti a regime intermedio	144	159
Ricavi di revisione legale su bilanci di società partecipanti ai campionati di calcio di serie A e B	90	67
Altri ricavi di revisione legale	7.266	5.664
Altri ricavi di revisione*	2.709	2.442
Ricavi per servizi consentiti diversi da revisione contabile prestati a enti oggetto di revisione da parte del revisore legale	256	200
Ricavi per servizi consentiti diversi da revisione contabile prestati ad altri enti	2.462	3.084
Totale	13.221	11.883

*Gli "Altri ricavi di revisione" sono così suddivisi:

	30-giu-24	30-giu-23
	€/000	€/000
Ricavi per servizi di revisione Reporting Package prestati a soggetti sottoposti a revisione legale	142	141
Ricavi per servizi di revisione Reporting Package prestati a soggetti diversi da quelli sottoposti a revisione legale	84	129
Ricavi per servizi di revisione volontaria prestati a soggetti sottoposti a revisione legale	37	-
Ricavi per servizi di revisione volontaria prestati a soggetti diversi da quelli sottoposti a revisione legale	541	581
Ricavi per servizi di procedure AUP prestati a soggetti sottoposti a revisione legale	58	49
Ricavi per servizi di procedure AUP prestati a soggetti a soggetti diversi	205	195

da quelli sottoposti a revisione legale		
Ricavi per servizi da rendicontazione progetti prestati a soggetti sottoposti a revisione legale	22	43
Ricavi per servizi da rendicontazione progetti prestati a soggetti diversi da quelli sottoposti a revisione legale	309	131
Ricavi per servizi di ausiliari del Collegio Sindacale prestati a soggetti diversi da quelli sottoposti a revisione legale	223	210
Altri ricavi per servizi prestati a soggetti sottoposti a revisione legale	357	321
Altri ricavi per servizi prestati a soggetti diversi da quelli sottoposti a revisione legale	730	643
Totale	2.709	2.442

8. Informazioni sulla base di calcolo della remunerazione dei soci

La remunerazione complessivamente spettante ai partner di Crowe è determinata annualmente da parte del Consiglio di Amministrazione sulla base dei risultati raggiunti dalla Società. La remunerazione dei partners comprende una componente fissa, collegata all'anzianità, una variabile legata al fatturato gestito da ogni partner, e una componente determinata considerando altri fattori tra i quali la gestione della qualità e del rischio, la conformità con le *policies*, procedure, leggi e regolamenti, l'applicazione dei valori della Società. A tale scopo è stata adottata un'apposita direttiva che disciplina l'assegnazione di tale funzione ad un apposito comitato. Le procedure della misurazione della performance dei partners sono state rivisitate al fine di implementare supporti operativi maggiormente idonei a valorizzare la qualità degli incarichi di revisione svolti dai partners ed il rispetto delle procedure di controllo della qualità e rendere sempre più evidente l'importanza che Società attribuisce alla qualità dell'attività di revisione, anche al fine della determinazione della remunerazione dei partners.

DICHIARAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 16 APRILE 2014 N.537

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010 n. 39 ed ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettere d), g) e h) del Regolamento Europeo 16 aprile 2014 n. 537, si dichiara che:

- Il sistema di controllo della qualità adottato dalla Società e descritto nella sezione intitolata "Sistema di controllo della qualità" della presente relazione ha l'obiettivo di assicurare con ragionevole sicurezza che gli incarichi di revisione siano svolti in conformità alle norme applicabili e ai principi tecnico-professionali di riferimento. Avuto riguardo al disegno e all'operatività del sistema di controllo interno della qualità e ai risultati delle attività di monitoraggio svolte dalla Società, anch'esse descritte nella medesima sezione della presente relazione, si ha motivo di ritenere che esso abbia operato in modo efficace nel corso dell'esercizio sociale oggetto della presente relazione.

- Le misure adottate da Crowe in materia di indipendenza, descritte nella sezione intitolata “Sistema di controllo della qualità” della presente relazione, sono ritenute idonee a garantire il rispetto delle disposizioni degli artt. 10 e 17 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010 n. 39 e del Regolamento Europeo 16 aprile 2014, n.537, nonché a quelle contenute nel Codice Italiano di Etica e Indipendenza. Nell’ambito di tali misure rientrano anche le verifiche interne della conformità alle disposizioni in materia di indipendenza, che sono state effettuate secondo modalità anch’esse descritte nella medesima sezione.
- Le misure adottate da Crowe in materia di formazione, descritte nella sezione denominata “Sistema di controllo della qualità” della presente relazione, sono ritenute idonee a garantire con ragionevole sicurezza il rispetto delle disposizioni dell’art. 5 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010 n. 39 in materia di formazione continua.

Presidente e Amministratore Delegato

Amministratore Delegato

Giovanni Paschero

Giovanni Santoro

9. Allegato 1: Crowe Global Member Firms That Provide Audit Services

Crowe Global Firms with Audit Practices		
Country	Firm	Region
Afghanistan	Crowe Horwath – Afghanistan	Asia Pacific
Albania	Crowe AL SHPK	EMEA
Algeria	Cabinet D'Audit Hamza et Associes	EMEA
Andorra	Alfa Capital Assessors I Auditors SL	EMEA
Angola	Crowe Angola - Auditores e Consultores, S.A.	EMEA
Argentina	Canepa, Kopec y Asociados SRL	Americas
Armenia	Crowe & Asatryans LLC	EMEA
Australia	Crowe Horwath (Australasia) Pty. Ltd.	Asia Pacific
Austria	Crowe SOT	EMEA
Azerbaijan	Crowe Baltic Caspian Audit LLC	EMEA
Azerbaijan	ABAK-Az Crowe Ltd.	EMEA
Bahamas	Crowe Bahamas	Americas
Bahrain	Crowe BH	EMEA
Bangladesh	Ahmed Mashuque and Co.	Asia Pacific
Barbados	Crowe BDS SRL	Americas
Belgium	Callens, Vandelanotte & Theunissen	EMEA
Belize	Crowe Belize LLP	Americas
Bolivia	Crowe Horwath Bolivia SRL	Americas
Botswana	Crowe Goel & Associates	EMEA
Brazil	Crowe Consult Consultoria Empresarial	Americas
Brazil	Crowe Macro Auditoria e Consutoria Ltda.	Americas
Brazil	Consult Auditores e Consultores Associados	Americas
British Virgin Islands	Crowe (BVI) Limited	Americas
Bulgaria	Crowe Bulgaria Audit EOOD	EMEA
Cambodia	Crowe (KH) Co. Ltd.	Asia Pacific
Cameroon	Okalla Ahanda & Associes	EMEA
Canada	Crowe BGK LLP	Americas

Canada	Crowe MacKay LLP	Americas
Canada	Crowe Soberman LLP	Americas
Cayman Island	Crowe Horwath Cayman Limited	Americas
Chile	Crowe Auditores Consultores Ltda.	Americas
China	Crowe China Certified Public Accountants	Asia Pacific
Colombia	Crowe Co S.A.S.	Americas
Costa Rica	Crowe Horwath CR, S.A.	Americas
Cote d'Ivoire	Uniconseil	EMEA
Croatia	Crowe Hrvatska	EMEA
Curacao	ACC & Partners B.V.	Americas
Cyprus	Crowe Cyprus Limited	EMEA
Czech Republic	Crowe Advartis Audit s.r.o.	EMEA
Denmark	Crowe Statsautoriseret Revisionsinteressentskab	EMEA
Dominican Republic	Sotero Peralta & Asociados	Americas
Ecuador	Romero y Asociados Cia. Ltda.	Americas
Egypt	Crowe Dr A.M. Hegazy & Co	EMEA
El Salvador	Integrity Auditing Group, Ltda. de C.V.	Americas
Estonia	CDNW Group Ltd	EMEA
Finland	Maura Audit Oy	EMEA
France	Avvens Management	EMEA
France	Becouze & Associes	EMEA
France	Cogefis Associes	EMEA
France	Crowe Reunion	EMEA
France	Dauge Fideliance	EMEA
France	Dupouy & Associes	EMEA
France	Fideliance	EMEA
France	Fiduroc	EMEA
France	Groupe Ficarec	EMEA
France	Crowe HAF	EMEA
France	RSA	EMEA
France	SAS Groupe Rocard	EMEA
France	Sogec	EMEA

French Polynesia	Horwat Tahiti	Asia Pacific
Georgia	Crowe GE LLC	EMEA
Germany	Dr. Kleeberg and Partners GmbH	EMEA
Germany	Möhrle Happ Luther Wirtschaftsprüfungsgesellschaft mbH	EMEA
Germany	HSA Horwath GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft	EMEA
Germany	RWT Crowe GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft	EMEA
Germany	BPG Beratungs- und Prüfungsgesellschaft mbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft	EMEA
Ghana	Veritas Associates	EMEA
Greece	Crowe SOL	EMEA
Guatemala	Vertice Financiero S.A.	Americas
Guyana	Crowe Burgos-Solomon Inc.	Americas
Honduras	Horwath Central America, S. de R.L. de C.V.	Americas
Hong Kong	Crowe (HK) CPA Ltd.	Asia Pacific
Hungary	Crowe FST Consulting Kft	EMEA
India	V.P. Thacker & Co	Asia Pacific
India	JC Bhalla & CO.	Asia Pacific
Indonesia	Persekutuan Perdata Akuntan Publik Teramihardja, Pradhono & Chandra	Asia Pacific
Iraq	Crowe Professional Auditors LV	EMEA
Ireland	Crowe Ireland	EMEA
Isle of Man	Crowe Isle of Man LLC	EMEA
Israel	Strauss Lazar & Co.	EMEA
Italy	Crowe Bompani SpA	EMEA
Japan	Crowe Toyo & Co.	Asia Pacific
Jordan	Ibrahim Yaseen & Partners Co. – Professional Auditors	EMEA
Jordan	Al-Tillawi, Al-Khateeb Company & Partner Co.	EMEA
Kazakhstan	Crowe Kazakhstan	EMEA
Kenya	Crowe Erastus & Co.	EMEA
Kenya	Crowe COR LLP	EMEA
Kuwait	Cowe Al Muhanna & Co.	EMEA
Latvia	Crowe DNW SIA	EMEA
Lebanon	Crowe Professional Auditors LV	EMEA

Liberia	Crowe Liberia LLC	EMEA
Liechtenstein	Crowe Treuhand AG	EMEA
Lithuania	UAB Crowe LT	EMEA
Luxembourg	C-CLERC S.A.	EMEA
Malaysia	Crowe Malaysia PLT	Asia Pacific
Maldives	Crowe Maldives LLP	Asia Pacific
Mali	Inter Africaine d'Audit et d'Expertise (IAE-SARL)	EMEA
Malta	Horwath Malta	EMEA
Mauritius	Crowe Horwath ATA	EMEA
Mexico	Gossler SC	Americas
Moldova	Crowe Audit FPA SRL	EMEA
Montenegro	Crowe MNE	EMEA
Morocco	Horwath Maroc Audit	EMEA
Mozambique	Crowe Horwath Mozambique Limitada	EMEA
Nepal	B. K. Agrawal & Co.	Asia Pacific
Netherlands	Crowe Foederer B.V.	EMEA
Netherlands	Crowe Peak B.V.	EMEA
New Zealand	Crowe Australasia	EMEA
Nicaragua	Crowe NI S.A.	Americas
Nigeria	Crowe Dafinone	EMEA
Norway	Vidi Revisjon AS	EMEA
Norway	Crowe Partner Revisjon AS	EMEA
Oman	Crowe Mak Ghazali LLC	EMEA
Pakistan	Crowe Hussain Chaudhury And Co.	Asia Pacific
Panama	Crowe Panama Services SA	Americas
Paraguay	J.C. Descalzo & Asociados	Americas
Peru	Roncal, D'Angelo y Asociados S. Civil De R.L.	Americas
Philippines	Ramon F. Garcia & Company CPAs	Asia Pacific
Poland	Poland Audit Services Sp. z o.o.	EMEA
Portugal	Crowe & Associados, SROC, Lda.	EMEA
Puerto Rico	Crowe PR PSC	Americas
Qatar	Adib Al Chaa & Co Chartered Accountants	EMEA
Romania	Finexpert - Boscolo Consulting SRL	EMEA

Saint Vincent and Grenadines	Crowe SVG Ltd.	Americas
Saudi Arabia	Al Azem, Al Sudairy, Al Shaikh and Partners	EMEA
Senegal	Max Consulting Group (MCG)	EMEA
Serbia	Crowe RS doo	EMEA
Sierra Leone	Crowe Decker & Partners	EMEA
Singapore	Crowe Horwath First Trust LLP	Asia Pacific
Slovakia	Crowe Advartis Assurance s.r.o.	EMEA
South Africa	Crowe HZK	EMEA
South Africa	Crowe JHB	EMEA
South Africa	Crowe Winelands (Pty) Ltd.	EMEA
South Korea	Hanul LLC	Asia Pacific
Spain	Crowe Auditores España S.L.P	EMEA
Sri Lanka	Gajma and Co.	Asia Pacific
Suriname	Crowe Burgos Accountants N.V.	Americas
Sweden	Sydrevisjoner Vast AB	EMEA
Sweden	Kindberg Revision AB	EMEA
Sweden	Sydrevisjoner Aktiebolag	EMEA
Sweden	Crowe Osborne AB	EMEA
Sweden	Crowe Västerås AB	EMEA
Sweden	Nyström & Partners Revision KB	EMEA
Sweden	Crowe Tonnerviks Revision AB	EMEA
Sweden	Tonnerviks Horwath Revision Skane AB	EMEA
Switzerland	Alfa Treuhand- und Revisions AG	EMEA
Switzerland	Crowe Curator Tax AG	EMEA
Switzerland	Crowe Curator Audit AG	EMEA
Switzerland	S&A Tax and Audit SA	EMEA
Syria	Crowe Professional Auditors LV	EMEA
Taiwan	Crowe (TW) CPAs	Asia Pacific
Tajikistan	Crowe ACG	EMEA
Tanzania	Crowe Tanzania	EMEA
Thailand	ANS Audit Company Limited (to change to Crowe ANS)	Asia Pacific
Togo	Crowe TG Icaaf Sarl	EMEA

Tunisia	Cabinet Zahaf et Associes	EMEA
Tunisia	Horwath ACF	EMEA
Turkey	Kavram Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş.	EMEA
Turkey	Crowe Horwath Olgu Bağımsız Denetim ve YMM A.S.	EMEA
Turkey	Crowe HSY AB	EMEA
Turks & Caicos	Crowe Belize Limited	Americas
Uganda	Crowe AIA	EMEA
Ukraine	Inter-Audit Crowe LLC	EMEA
Ukraine	AC Crowe Ukraine	EMEA
Ukraine	Crowe Erfolg Ukraine LLC	EMEA
United Arab Emirates	Crowe Mak	EMEA
United Kingdom	Crowe U.K. LLP	EMEA
United States	Crowe LLP	Americas
United States	TRUSTA, An Accountancy Corporation	Americas
Uruguay	Stavros Moyal y Asociados SRL	Americas
Uzbekistan	Crowe TAC	EMEA
Venezuela	SC Marquez Perdomo & Asociados	Americas
Vietnam	Crowe Vietnam Co., Ltd.	Asia Pacific
Yemen	Crowe AHFAD	EMEA
Zimbabwe	Crowe Zimbabwe	EMEA

Il network Crowe Global

Crowe Global è l'**ottavo network** internazionale di servizi alle imprese, con oltre **200 società** indipendenti di Audit, Tax e Advisory distribuite in più di **150 Paesi**.

Le Member Firm di Crowe Global si impegnano a garantire un servizio di **qualità impeccabile**, processi di offerta dei servizi altamente integrati ed una serie comune di **valori** fondamentali che guidano quotidianamente le loro decisioni.

Ogni società è ben consolidata come **leader** nella propria business community ed è gestita da professionisti locali, dotati

di una conoscenza delle leggi e delle regole locali di fondamentale importanza nell'assistenza ai clienti che intraprendono nuove iniziative o che si espandono in altri paesi.

Le member firm di Crowe Global sono note per il loro servizio altamente personalizzato verso Enti privati e pubblici di tutti i settori e hanno costruito una **reputazione internazionale** nei servizi Audit, Tax e Advisory.

In Crowe tutti i professionisti condividono **impegno** e conoscenze per offrire servizi eccellenti ai propri clienti.



\$5.3b

Fatturato globale

150+

Paesi

800+

Uffici

40,000

Addetti

un Network Globale

con più di un secolo di storia

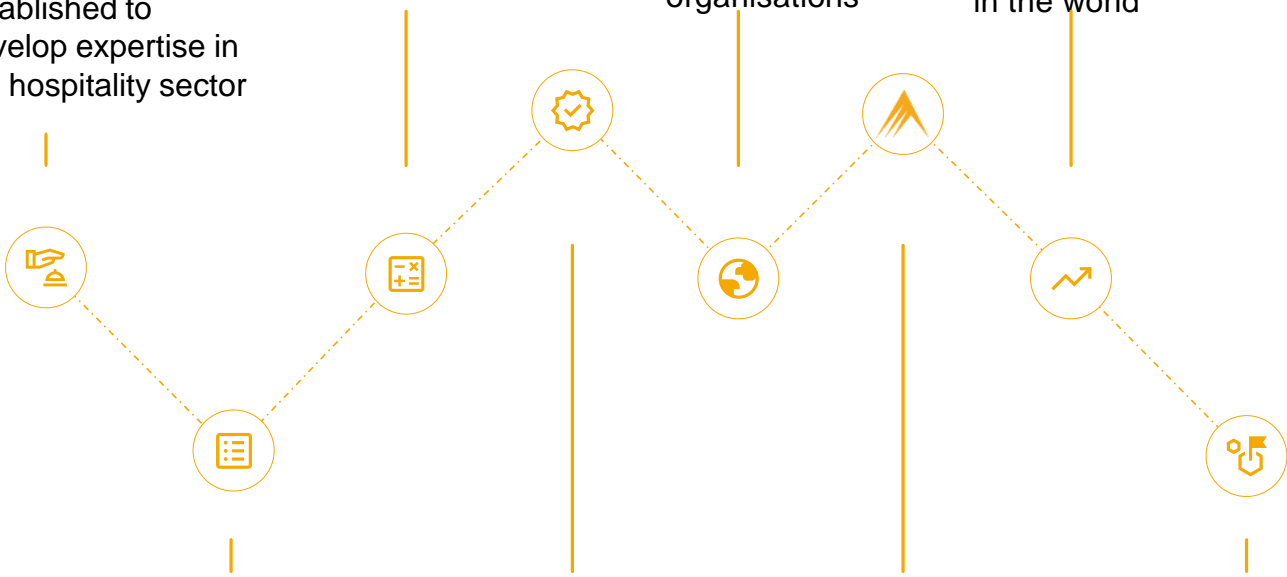
Crowe Global Network

1915
Horwath & Horwath
established to develop expertise in the hospitality sector

1972
13th largest international accounting organization in the world

1997
The Crowe Horwath Network
Ranked 9th among global organisations

2016
Member Firm in 130 countries
Crowe Horwath aims to become the 7th largest network in the world



1955
Practice diversification. Accounting, audit and tax established

1994
First international accounting organization to have a China member firm

2001
Pinnacle was created
To strengthen the brand identity

2018
One Brand: Crowe



Aree di competenza del Network



37%

Accounting & Audit

Audit | Audits, Reviews and Compilations - Agreed-upon Procedures - Forecasts and Projections - Securities Exchange Reporting - Benefit Plan Audit Services - Accounting support in house

I nostri specialisti sviluppano strategie di compliance che rispondono in modo adeguato alle tematiche attuali che il business deve affrontare e anticipano le implicazioni di cambiamenti futuri.



31%

Tax

Tax | Transfer Pricing - Value Added Tax - Wealth Management - Real Estate - Expat Taxes - Corporate Tax Compliance - International Tax Restructuring

Comprendiamo le continue evoluzioni del mondo tax e le relative implicazioni economiche. Indipendentemente dal paese in cui opera l'azienda cliente, offriamo ai nostri clienti consulenza fiscale competente.



32%

Advisory

Advisory | Risk Management & Compliance - Forensic Accounting - Deal Structuring - Foreign GAAP Conversions - IT & Quality Advisory - Advice on Negotiation Strategies - Management Consulting - Corporate Finance (*Transaction Services, M&A, Valuations, Restructuring, Integration, Capital markets*)

I nostri esperti consulenti internazionali aiutano le aziende a sfruttare al meglio le opportunità di crescita offerte dagli accordi internazionali.



Crowe Bompani Spa

Crowe Bompani Advisory Srl

Crowe Bompani Academy Srl benefit

*Rappresentano in Italia Crowe Global per le attività di
Audit, Advisory e Formazione*



Crowe Bompani

Crowe Bompani è la società rappresentante di Crowe in Italia per i servizi di revisione e consulenza dal 2005. Oltre ai servizi di revisione, Crowe Bompani ha sviluppato una vasta gamma di servizi di consulenza, tra cui: Risk Management & Compliance, Forensic Accounting, Corporate

Finance, M&A, Digital Transformation, Cybersecurity & Compliance, Management Consulting and Outsourcing Services e offre corsi di formazione attraverso la sua Academy.

Le nostre competenze professionali e la nostra presenza sul territorio nazionale sono in continuo rafforzamento e aggiornamento: circa 180 professionisti operano oggi in una struttura organizzata per aree di specializzazione e distribuita su 11 sedi e 3 desk operativi.

L'**eccellenza** in ogni singola area professionale e la massima integrazione della struttura sono gli elementi caratterizzanti la nostra **Value Proposition**.

Peculiarità della nostra società è la profonda integrazione delle culture e delle esperienze maturate dai nostri professionisti.



11

Uffici



+180

Professionisti



3

Desk



14 mln €

Di ricavi



18

Partner



~1.500

Clienti



I nostri uffici

MILANO

Via Leone XIII, 14 - 20145
Tel. +39 02 45391500
info@crowebompani.it

ROMA

Via Flaminia, 21 - 00196
Tel. +39 06 68395091
inforoma@crowebompani.it

ANCONA

Via S.Totti, 1 - 60131
Tel. +39 0718672019
infoancona@crowebompani.it

BOLOGNA

Via Giovanni Papini, 18 - 40128
Tel. +39 051 19874370
info@crowebompani.it

BRESCIA

Contrada S. Croce, 5 - 25128
Tel. +39 030 8775773
infobrescia@crowebompani.it

BRINDISI

Via Sabin Z.I. 2, Brindisi
Tel. +39 0831 1813657
info@crowebompani.it

GENOVA

Via B. Bosco 57/3- 16121
Tel. +39 010 3061318
infofenova@crowebompani.it

PADOVA

Piazza Aldo Moro, 10
Torre Net 12A - 35129
Tel. +39 049 7441000
infopadova@crowebompani.it



PIACENZA

Via Genova, 23 – 29122
Tel. +39 0523 452320
info@crowebompani.it

PISA

Via Mezzanina, 18 - 56121
Tel. +39 050 25177
infopisa@crowebompani.it

TORINO

Corso Matteotti, 17 - 10121
Tel. +39 011 5119166
infotorino@crowebompani.it

I nostri desk

BARI

Via De Rossi, 57 - 70122

FIRENZE

Piazzale Donatello,3 - 50132

NAPOLI

Via Vincenzo Arangio Ruiz, 83 - 80122